

Leveringsvoorwaarden Regardz

Versie: Kd.3.11.08.11

Op alle offertes en transacties van Regardz zijn de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) van toepassing (deze zijn te vinden op regardz.nl) met dien verstande dat

- A. de nadere bepalingen bij (groeps)reserveringen van Regardz gelden en
- B. de aanvullende voorwaarden voor Regardz Event Centers gelden

A. Nadere Bepalingen

Prijswijzigingen

Alle aangegeven prijzen zijn onder voorbehoud van wijzigingen per seizoen. Regardz behoudt zich het recht voor om, als gevolg van wettelijke regelingen of bepalingen, prijzen tussentijds aan te passen.

Betalingscondities

Alle prijzen zijn gebaseerd op collectieve betaling. Betaling zal geschieden binnen twee weken na factuurdatum. Er wordt € 5,95 incl. btw administratiekosten per factuur in rekening gebracht voor facturen onder € 250,- incl. btw en € 11,90 incl. btw voor facturen boven € 250,- incl. btw.

Aanbetalingen

Indien de geschatte reserveringswaarde per bijeenkomst meer dan € 7.500,00 bedraagt, dient 80% van het begrote bedrag vooraf te worden voldaan. U ontvangt hiervoor een voorschotnota na handtekening van de opdrachtbevestiging.

Wijzigen van het aantal personen

Wijzigen in aantallen tot een maximum van 10% van de reservering kunnen uiterlijk 48 uur van tevoren kosteloos worden doorgegeven.

- Bij annulering van meer dan 10% van het oorspronkelijke aantal gereserveerde personen brengen we voor het aantal personen dat dit percentage overschrijdt 100% annuleringskosten in rekening.
- Bij annulering van het aantal personen minder dan 48 uur voor aanvang van de bijeenkomst brengen wij het origineel gereserveerde aantal personen in rekening.

Wijziging in het aantal personen kan wijziging van de in de opdrachtbevestiging genoemde zaalnummers (-namen) ten gevolge hebben.

Regardz

Koningin Wilhelminalaan 35
3818 HN Amersfoort

T 033 - 465 50 00
F 033 - 461 09 99

info@regardz.nl
regardz.nl

ING Bank: 067.85.07.007
IBAN: NL 41 ING B 0678 507007
BIC: INGBNL2A

Handelsregister: 321.29.469
BTW: NL8188.41.680.B01

Berghotel Amersfoort
Mariënhof Amersfoort
Eenhoorn Amersfoort
Zilveren Toren Amsterdam
Planetarium Amsterdam
Olympisch Stadion Amsterdam
WTC Arnhem
The Globe Den Haag
Gele Kegels Eindhoven
Heerlickheid van Ermelo
Ampt van Nijkerk
Hart van Holland Nijkerk
Airport Hotel Rotterdam
Weena Point Rotterdam
La Vie Utrecht
Nieuwe Buitensociëteit Zwolle

Annuleringen

Regardz garandeert haar klanten de volgende uitzonderingen als toevoeging van artikel 9.4.2. en 9.4.3. van de UVH

Een annulering kan altijd voorkomen. Heel vervelend voor ons maar natuurlijk ook voor u. En dan krijgt u ook nog conform de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) annuleringskosten doorbelast. Want afhankelijk van het tijdstip van annuleren brengen wij, vanzelfsprekend, (een deel van) de gederfde inkomsten en gemaakte kosten in rekening. We hebben de zaal of zalen speciaal voor u vrij gehouden en in sommige gevallen al het nodige ingekocht. Echter Regardz gaat anders om met de annuleringsvoorwaarden van de UVH dan u gewend bent.

Voor alle reserveringen met een reserveringswaarde tot € 5.000,- geldt het volgende:

1. herplaatsing

U annuleert tot 2 weken vóór aanvang een bijeenkomst in een Regardz locatie, maar deze bijeenkomst herplaatst u direct, op een later tijdstip in het jaar, bij dezelfde locatie of een andere Regardz locatie. We spreken van een herplaatsing. In dit geval krijgt u geen annuleringskosten doorbelast. Gaat ook deze latere bijeenkomst niet door, dan ontvangt u alsnog een annuleringsfactuur van de originele reservering.

2. wederverkoop

De Regardz locatie waar u uw bijeenkomst heeft geannuleerd kan voor dezelfde datum en tegen eenzelfde reserveringswaarde als uw geannuleerde bijeenkomst een vervangende bijeenkomst reserveren. We spreken over een wederverkoop. In dit geval ontvangt u van ons na afloop van die bijeenkomst een creditnota voor de annuleringsfactuur die aan u is opgestuurd. We willen niet over uw rug twee keer geld verdienen aan een bijeenkomst.

Voor groepen vanaf 50 personen en Regardz evenementen kunnen bedrijfsindividuele annuleringsvoorwaarden gelden. Deze worden bij een definitieve boeking automatisch als addendum meegestuurd.

Annuleringen dienen zowel telefonisch als schriftelijk te worden doorgegeven.

Consumptie

Het is niet toegestaan zonder overleg met Regardz meegebrachte eet- en drinkwaren te verstrekken en/of nuttigen.

B. Aanvullende voorwaarden voor Regardz Event Centers

Voor Regardz Event Centers, hierna genoemd REC, gelden bij een boeking van alle mogelijke feestelijke, zakelijke en/of sportieve bijeenkomsten 'Aanvullende Voorwaarden Regardz Event Centers'.

Deze voorwaarden zijn een aanvulling op c.q. wijziging van de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) die voor het overige van kracht blijven. Bij strijdigheid van een bepaling in deze voorwaarden met een bepaling in de UVH vindt het in deze voorwaarden bepaalde voorrang. De Uniforme Voorwaarden Horeca zijn gedeponeerd bij de Arrondissementsrechtbank en Kamer van Koophandel en Fabrieken te 's-Gravenhage en liggen ter inzage gereed bij elke Regardz vestiging en zijn openbaar gesteld op de website van Regardz: www.regardz.nl

1. Bepalingen met betrekking tot het gehuurde
2. Bepalingen met betrekking tot bijkomende kosten
3. Aansprakelijkheid klant
4. Aansprakelijkheid Regardz Event Center
5. Betalingen
6. Verplichtingen klant
7. Extra bepalingen met betrekking tot de horecadiensten
8. Aanvullende bepalingen
9. Annuleringen

1. Bepalingen met betrekking tot het gehuurde

a. Het is de klant niet toegestaan het gehuurde voor een ander doel te gebruiken dan in de huurovereenkomst bepaald, c.q. daarin zaken te exposeren buiten het overeengekomen expositieprogramma om, dan wel het evenement een andere naam te geven zonder overleg met en uitdrukkelijke schriftelijke instemming van REC.

b. Indien en voor zover de gehuurde ruimte(n) mede wordt/worden gebruikt voor het houden van exposities, waarbij de klant geheel of gedeeltelijk als organisator optreedt, is het de klant toegestaan delen van het gehuurde al dan niet tegen betaling ter beschikking te stellen aan deelnemers, mits de klant daartoe de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van REC heeft en ook jegens die deelnemers op schrift gestelde deelnemingsvoorwaarden en/of uitvoeringsvoorschriften hanteert.

c. In deze deelnemingsvoorwaarden en/of uitvoeringsvoorschriften dient de klant een beding op te nemen waarin alle verplichtingen die de klant volgens deze voorwaarden heeft, ten behoeve van REC, aan de deelnemer worden opgelegd.

- d. Behoudens schriftelijke, uitdrukkelijke goedkeuring van REC zullen geen veranderingen aan het gehuurde mogen worden aangebracht. Onder meer is het niet toegestaan dat op of in de vloeren, muren, plafonds, kolommen e.d. wordt geplakt, gehakt, gebroken, geboord, gespijkerd en/of geschilderd.
- e. De in het gehuurde te verrichten werkzaamheden voor tijdelijke aansluiting van elektriciteit, perslucht, water, waterafvoer, gas, rookgasafvoer en dergelijke en voor tijdelijke aansluiting op het centrale antennesysteem mogen uitsluitend worden uitgevoerd door de door REC aan te wijzen installateurs. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de klant en/of de betrokken deelnemers.
- f. Op het in de overeenkomst vermelde tijdstip van beëindiging van de huurperiode dient de klant het gehuurde geheel ontruimd en schoon op te leveren in de toestand zoals het door REC aan de klant ter beschikking is gesteld. REC is gemachtigd om, indien de oplevering op het hiervoor genoemde tijdstip niet of niet tot haar genoegen heeft plaatsgevonden, de daarvoor noodzakelijke voorzieningen te treffen, zulks voor rekening van de klant.
- g. De klant kan zich nimmer beroepen op een stilzwijgend verlengde of mondeling gesloten huurovereenkomst of voortzetting van de huur, tenzij in de huurovereenkomst uitdrukkelijk anders is vermeld.
- h. Alle schade ontstaan tijdens de huurperiode aan het gehuurde en de daarbij ter beschikking gestelde ruimte(n) en materialen, door welke oorzaak dan ook en voor zover niet door REC veroorzaakt, zal door REC voor rekening van de huurder worden hersteld.
- i. De in opdracht van de klant toegepaste geluidsinstallatie mag een geluidsvolume van 85 dB nooit overschrijden tenzij anders en expliciet door REC aangegeven.
- j. Gedurende de huurperiode zal REC in beginsel zorg dragen voor bezetting van de eerste hulppost(ten). De hiermee gemoeide kosten komen voor rekening van de klant, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- k. De klant zal ervoor zorg dragen dat het gehuurde en de overige ter beschikking van het evenement staande ruimte(n) en terreinen tijdens de huurperiode een verzorgd aanzien behouden.
- l. Wensen met betrekking tot verwarming, ventilatie en verlichting van het gehuurde en dergelijke zal de klant tijdig doch uiterlijk vier weken voor aanvang van de huurperiode met REC bespreken. REC behoudt zich echter het recht voor van deze wensen af te wijken, indien en voor zover REC zulks nodig acht in het belang van de deelnemers, zoals bedoeld in sub a, b en c van dit artikel, en/of bezoekers van het gehuurde.
- m. Het aanbrengen van reclame in, aan, op en rondom de gebouwen van REC door de klant, dient in overleg met en met schriftelijke goedkeuring van REC te geschieden. Goedkeuring voor het aanbrengen van reclame in het gebouw is slechts vereist voor zover dit niet op de stands geschiedt.
- n. Het is de klant zonder schriftelijke toestemming van REC niet toegestaan in de ter beschikking gestelde ruimten van en rondom de gebouwen van REC stands in te richten, reclame te maken of anderszins promotionele activiteiten te ontplooiën, voor zover deze

ruimten geen deel uitmaken van de in de huurovereenkomst uitdrukkelijk vastgestelde huurruimte(n). De klant is verplicht bij het maken van reclame voor het evenement via radio of televisie, de tekst van deze reclame-uitingen tenminste 14 dagen voor publicatie ter goedkeuring aan REC voor te leggen.

o. REC draagt in overleg met de klant zorg voor bewaking van de toegang van het gehuurde gedurende de in de huurovereenkomst genoemde huurperiode. Deze extra bewaking zal uitsluitend geschieden door de door REC aan te wijzen bewakers. De hiermee gemoeide kosten komen voor rekening van de klant, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

p. Het aanbrengen van technische uitrustingen zoals geluid-, beeld-, licht- en theatertechniek door de klant, in, aan, op en rondom de gebouwen van REC, dient in overleg met en met schriftelijke goedkeuring van REC te geschieden.

q. Bediening van technische installaties geschiedt uitsluitend door of onder toezicht van personeel van REC. REC is niet aansprakelijk voor technische storingen. Zonder voorafgaande schriftelijke toezegging van REC is het de klant niet toegestaan andere dan in de gehuurde ruimte(n) ter beschikking gestelde geluidsversterkingapparatuur te gebruiken.

r. Het is de klant, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van REC, niet toegestaan ter zake van het gehuurde en/of daartoe of daarbij behorende door REC geleverde voorzieningen, diensten en/of producten jegens derden hogere tarieven te hanteren dan gepubliceerd in de prijslijst van REC.

s. REC behoudt zich te allen tijde het recht voor, de klant dwingende aanwijzingen te geven met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden in of aan, alsmede het gebruik van het gehuurde.

t. De klant ziet erop toe dat in het gehuurde geen licht ontvlambare of ontplofbare stoffen, gassen en gevaarlijke zaken (waaronder chemische bestrijdingsmiddelen en insecticiden), stank verspreidende stoffen, alsmede radioactieve bronnen tijdens de huurperiode aanwezig zijn, tenzij hiervoor door REC schriftelijk uitdrukkelijke toestemming is verleend.

u. REC is te allen tijde gerechtigd zonder enige ingebrekestelling en/of gerechtelijke tussenkomst al hetgeen in strijd met de bepalingen van de overeenkomst is aangebracht, respectievelijk beschadigd, weggenomen of gewijzigd, voor rekening van de klant in de oorspronkelijke staat terug te brengen.

2. Bepalingen met betrekking tot bijkomende kosten

- a. Alle door REC ten behoeve van het evenement te maken kosten ter zake van elektriciteit, gas, rookgasafvoer, perslucht, water, horecadiensten crew, telefoon, brandweerbewaking, schoonhouden, afvoer van vuilnis, vergunningsrechten, EHBO, omzetbelasting en alle andere voorkomende kosten, komen voor de rekening van de klant en zijn opgenomen in de overeengekomen huursom tenzij anders is aangegeven.
- b. De kosten voor het personeel, dat door of namens REC ter beschikking wordt gesteld ten behoeve van het evenement, voor onder andere portiersdiensten, kassabezetting, bewaking en controle, bediening van technische installaties, en alle andere voorkomende diensten, komen voor rekening van de klant en zijn niet opgenomen in de overeengekomen huursom.

3. Aansprakelijkheid klant

- a. In geval van reservering van zalen al dan niet met inbegrip van maaltijden, is diegene die de reservering heeft gedaan en aan wiens adres de aanvaarding van de reserveringsopdracht is toegezonden, ongeacht of deze persoon voor zichzelf of in naam van een ander handelde, ten volle verantwoordelijk en in persoon aansprakelijk voor al hetgeen degene, te wiens behoeve de reservering is gedaan, schuldig blijkt te zijn aan REC tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- b. Indien de in sub a bedoelde reserveringsovereenkomst door de klant wordt geannuleerd, is degene die de reservering heeft gedaan en aan wiens adres de aanvaarding van de reserveringsopdracht is toegezonden, ongeacht of deze persoon voor zichzelf of in naam van een ander handelde, ten volle verantwoordelijk en in persoon aansprakelijk voor de betaling van schadevergoeding, waaronder die zoals genoemd in artikel 9.5 van de Uniforme Voorwaarden Horeca.
- c. Indien de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan zijn verplichtingen welk voor de klant uit enige met REC gesloten overeenkomst voortvloeien, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling van de klant, wordt de klant geacht van rechtswege in verzuim te zijn en is REC gerechtigd, zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling, de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden, zulks zonder dat REC tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn en onverminderd de haar verder toekomende rechten.
- d. Het in dit artikel sub c bepaalde geldt eveneens indien blijkt dat de huurder in de fase van de totstandkoming van de overeenkomst enige onjuiste voorstelling van zaken heeft gegeven aangaande de inhoud van de overeenkomst.

4. Aansprakelijkheid Regardz Event Centers

- a. Indien REC door enige oorzaak buiten haar schuld, niet mogelijk is het verhuurde geheel of gedeeltelijk gedurende (een deel van) de overeengekomen huurperiode ter beschikking van de huurder te stellen, is REC niet voor eventuele daaruit voortvloeiende schade aansprakelijk. REC zal in een dergelijk geval slechts de ingevolge de gesloten huurovereenkomst reeds aan haar betaalde bedragen restitueren.

b. REC is ten opzichte van de klant of van derden waaronder deelnemers zoals bedoeld in artikel 4 sub a, b en c, niet aansprakelijk voor enige schade als gevolg van het niet, of niet tijdig nakomen van enige bepaling uit de met de klant gesloten overeenkomst. Zaken van de klant of van derden bevinden zich in het gehuurde voor risico van de betreffende klant of derde. REC belast zich niet met het verzekeren daarvan. REC is niet aansprakelijk voor schade, die in het gebouw van REC en/of op de daarbij behorende terreinen, uit welke oorzaak ook, zijn ontstaan aan de zaken en/of personen, tenzij er sprake is van opzet dan wel grove schuld van REC.

c. De klant vrijwaart REC van elke claim die door een derde, waaronder onder andere wordt verstaan een deelnemer zoals bedoeld in artikel 4 sub a, b en c, wordt ingediend. De klant zal alle kosten die hiermee verband houden, zowel in als buiten rechte, voor zijn rekening nemen, zonder hiervoor enige vergoeding te kunnen claimen van REC. Verrekening door de klant van dergelijke kosten met door de klant aan REC te betalen bedragen is niet toegestaan.

d. De klant verklaart dat het aangaan van de overeenkomst en het door REC (doen) uitvoeren van de daaruit voortvloeiende werkzaamheden, geen inbreuk inhoudt op rechten van derden. De huurder verklaart de benodigde toestemming en vergunning te bezitten aangaande het evenement, de inrichting en de aan het evenement verbonden activiteiten. De klant vrijwaart REC van aansprakelijkheid van derden in dit verband.

5. Betalingen

a. Betaling door de klant van bedragen die ingevolge een overeenkomst met een klant verschuldigd zijn, dient als volgt plaats te vinden:

- 20% van de totale begroting 3 maanden voor aanvang van het evenement.
- de volgende 60% van de totale begroting 1 maand voor aanvang van het evenement
- resterende bedrag binnen 14 dagen na factuurdatum van de eindfactuur

b. Naast de hierboven genoemde bedragen is REC gerechtigd van de klant betaling van een depotbedrag c.q. waarborgsom te verlangen, welk bedrag 14 dagen na datum van de opdrachtbevestiging dient te worden voldaan en welk bedrag verrekend zal worden met andere door de klant verschuldigde bedragen. Normaal gesproken zal verrekening met de einddeclaratie plaatsvinden.

c. REC heeft het recht betaling te verlangen van op het moment van declareren reeds door REC geleverde diensten en/of goederen. Deze betalingen zullen verrekend worden met andere door de klant verschuldigde bedragen (normaal gesproken met de einddeclaratie).

d. Wanneer REC redelijkerwijze schade kan verwachten terzake het tot stand komen of het uitvoeren van een overeenkomst of in de ruimste zin met een overeenkomst verband houdende, dan heeft REC het recht van de klant deponering te verlangen van een door REC te bepalen bedrag.

- e. De klant is verplicht de openstaande declaraties c.q. de verschuldigde depotbedragen/waarborgsommen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur aan REC te voldoen. Betaling dient plaats te vinden in Nederlandse valuta. Buitenlandse valuta en/of cheques worden door REC niet als geldig betaalmiddel geaccepteerd, tenzij anders overeengekomen. Alsdan is REC gerechtigd een omrekenkoers te hanteren welke is gelegen tot maximaal 10% boven de gebruikelijke omrekenkoers van de banken.
- f. Betaling vindt plaats door voldoening van het verschuldigde bedrag op een door REC aangegeven bank- of girorekening, dan wel in contanten ten kantore van REC, tenzij een andere wijze is overeengekomen.
- g. Indien en voor zover tijdige betaling achterwege blijft, is de klant in gebreke zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist.
- h. Indien de klant in gebreke is wordt de vordering van REC uit handen gegeven en komen alle daarbij behorende kosten voor rekening van de klant.
- i. Bij overschrijding van enige betalingstermijn is REC gerechtigd aan de klant de wettelijke rente over de verschuldigde bedragen vanaf de vervaldag van de factuur in rekening te brengen.

6. Verplichting klant

- a. Indien de klant enige verplichtingen voortvloeiende uit de met REC gesloten overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is REC gerechtigd alle goederen van de klant onder zich te houden, totdat de klant aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.
- b. De klant is verplicht alle voorschriften, die de gemeente, de brandweer en/of andere autoriteiten terzake van het evenement vaststellen, na te komen. De klant zal tijdig doch uiterlijk vier weken voor aanvang van de huurperiode overleg plegen met REC over de door de klant voorgenomen indeling van het gehuurde, opdat eventuele wijzigingen daarin, die bijvoorbeeld in verband met brandweer -en/of andere voorschriften en/of het functioneren van het gebouw noodzakelijk zijn, tijdig worden aangebracht.
- c. De huursom, alsmede de door REC in verband met de verhuur, en op verzoek van de klant gemaakte kosten, blijven verschuldigd wanneer de klant, om welke reden dan ook, van het gehuurde geen gebruik maakt, tenzij REC in verband met bijzondere omstandigheden, te eigen beoordeling, gehele of gedeeltelijke kwijtschelding verleent.
- d. Het is de klant tot 3 weken voor de aanvang van het evenement toegestaan het aantal te verwachten personen te wijzigen echter met behoud van hetgeen gesteld in sub. e van dit artikel. Tot 1 week voor de dag van het evenement is het toegestaan met een maximale marge van 5% af te wijken van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen aantal. Indien de afwijking naar beneden groter is dan de toegestane 5%, wordt over de restauratieve verzorging een evenredige prijsstijging berekend.
- e. Het is de klant tot 3 weken voor de aanvang van het evenement toegestaan de omvang of inhoud van het evenement te wijzigen tot een maximum van 20% van de laatste geoffreerde kostenbegroting.

7. Extra bepalingen met betrekking tot de horecadiensten

- a. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, zijn zowel de horecadiensten binnen de gebouwen, als die op de aanliggende terreinen rond REC, volledig voorbehouden aan REC.
- b. Het is de klant niet toegestaan consumpties en/of genotmiddelen te verkopen of gratis te verstrekken tenzij op nader overeen te komen voorwaarden door REC schriftelijk ontheffing van dit verbod is verleend.
- c. Het leveren van eet- en/of drinkwaren aan en op stands geschiedt uitsluitend door REC. Het is de klant niet toegestaan dergelijke waren van derden te betrekken tenzij op nader overeen te komen voorwaarden door REC schriftelijk ontheffing van dit verbod is verleend.
- d. De klant is in geval van exposities verplicht jegens zijn deelnemers ten behoeve van REC gelijklopende bepalingen overeen te komen en deze op te nemen in zijn deelnemingsvoorwaarden.

8. Aanvullende bepalingen

- a. In geval REC als gevolg van overmacht niet bij machte is de overeenkomst geheel of gedeeltelijk uit te voeren is REC gerechtigd zonder gerechtelijke tussenkomst de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden.
- b. Onder overmacht wordt verstaan alle, van de wil van REC of een van haar leveranciers onafhankelijke, omstandigheden, welke redelijkerwijs de nakoming van de overeenkomst onmogelijk maken, zoals: vertraagde levering van tijdig bestelde goederen, mechanische en andere REC buiten haar schuld treffende storingen, brand, werkstaking, uitsluiting, oproer, atoomkernreacties en oorlog.
- c. In geval van ontbinding door REC ten gevolge van overmacht is REC gerechtigd terstond betaling te vorderen voor het reeds uitgevoerde gedeelte van de overeenkomst.
- d. In geval van ontbinding door REC ten gevolge van overmacht, zal REC niet gehouden zijn tot enige schadevergoeding.
- e. De klant dient REC tenminste 14 dagen voor het begin van de huurperiode in kennis te stellen van de verwachte komst van bijzondere gasten, zoals leden van het Koninklijk Huis, hoogwaardigheidsbekleders op ministerieel niveau, en dergelijke. De klant blijft terzake verplicht in overleg met REC de vereiste veiligheidsmaatregelen te nemen. De klant dient ervoor zorg te dragen dat de opvang naar behoren geschiedt.
- f. In geval van (dreigende) ordeverstoring is REC gerechtigd de overeenkomst eenzijdig te ontbinden, zonder dat ingebrekestelling vereist is en zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder daarbij afstand te doen van haar recht de klant aansprakelijk te stellen voor de geleden schade en/of voor het overige nakoming van de huurovereenkomst te vorderen.

g. De klant zal in gebreke zijn door het enkele verloop van de in deze overeenkomst bepaalde termijnen dan wel door het niet nakomen van enige andere bepaling.

h. De klant gaat bij voorbaat akkoord met het opnemen van een aankondiging van het evenement in publicaties van REC en/of derden inzake beurs -en/of congresagenda's.

9. Annuleringen

a. In geval van een annulering is de opdrachtgever de navolgende vergoeding verschuldigd aan REC:

- van 12 tot 10 mnd. voor aanvang evenement : 10% reserveringswaarde
- van 10 tot 8 mnd. voor aanvang evenement : 25% reserveringswaarde
- van 8 tot 6 mnd. voor aanvang evenement : 40% reserveringswaarde
- van 6 tot 4 mnd. voor aanvang evenement : 65% reserveringswaarde
- van 4 mnd. tot 8 weken voor aanvang evenement : 75% reserveringswaarde
- van 8 tot 6 weken voor aanvang evenement : 80% reserveringswaarde
- van 6 tot 4 weken voor aanvang evenement : 85% reserveringswaarde
- van 4 tot 3 weken voor aanvang evenement : 90% reserveringswaarde
- van 3 tot 2 weken voor aanvang evenement : 95% reserveringswaarde
- minder dan 2 weken voor aanvang evenement : 100% reserveringswaarde

b. Gemaakte productiekosten en/of kosten voor conceptontwikkeling voor het evenement zijn bij annulering van het evenement volledig voor rekening van de opdrachtgever.

c. Annuleringskosten voor inhuur van materiaal en/of diensten van derden door REC ten behoeve van het evenement van de opdrachtgever, zijn te allen tijden voor rekening van de opdrachtgever.

d. In alle andere gevallen betreffende een annulering geldt het bepaalde van artikel 9 UVH. Onder het gehanteerde begrip "horecaovereenkomst" wordt voor toepassing van dit artikel dan verstaan elke overeenkomst gesloten tussen REC en een klant.